



thyssenkrupp

## Antrag auf Bildungsurlaub

Der ausgefüllte Antrag ist bevorzugt per E-Mail an folgende Adresse zu senden:

@ E-Mail: [hr.tksbs@thyssenkrupp-steel.com](mailto:hr.tksbs@thyssenkrupp-steel.com)

✉ Postanschrift: thyssenkrupp Steel Business Services GmbH, Postfach 110 301, 47143 Duisburg oder nutzen Sie gern das [thyssenkrupp Ticketsystem\\*](#) und erstellen Sie Ihren Auftrag für HR Services.

Telefonische Rückfragen richten Sie bitte an unseren Direct Service unter folgende Rufnummer:

☎ Telefon: 0203 52 32323

### Angaben zum Antragsteller (bitte in Druckbuchstaben befüllen):

Personalnummer:			
Name, Vorname:			
Emailadresse: (WICHTIG zur Auftragsbestätigung)			

### Angaben zum Bildungsurlaub

Antragsfrist von max. 4 Wochen vor Begin des Bildungsurlaubs eingehalten?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Ist der Bildungsveranstalter in NRW anerkannt?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Ist der Veranstaltungsort weniger als 500 km von der NRW Landesgrenze entfernt <b>oder</b> handelt es sich um eine Gedenkstätte die der Auseinandersetzung mit dem Nationalsozialismus dient?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
<b>Hinweis:</b> Wurde eine Frage Ihrerseits mit "Nein" beantwortet besteht kein Anspruch auf Teilnahme an dieser Veranstaltung.			
Name der Bildungsveranstaltung:			
Bildungsinstitut/Veranstalter:			
Veranstaltungszeitraum: (bitte geben sie die genauen ggf einzelnen Tage an)			
Bitte fügen Sie folgende Unterlagen dem Antrag bei:	<input type="checkbox"/> Anerkennungsbescheid <input type="checkbox"/> Programm oder Schulbescheinigung (nicht bei IGM-Seminaren)		
Hiermit beantrage ich die Freistellung nach dem AWbG gemäß den oben getätigten Angaben.			
Mit Unterzeichnung bestätige ich die Richtigkeit der oben getätigten Angaben und dass mein Anspruch auf Bildungsurlaub nicht anderweitig abgewickelt wurde.			
,			
Ort, Datum	Unterschrift Antragssteller		

### Genehmigung der Freistellung durch die Führungskraft (bitte in Druckbuchstaben befüllen):

Name, Vorname:			
E-Mail-Adresse:			
Freistellung kann gewährt werden:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Begründung: (nur bei Ablehnung erforderlich)			
,			
Ort, Datum	Unterschrift Führungskraft		

**Hinweis:** Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir nur vollständig ausgefüllte Anfragen bearbeiten können.

\*<https://hrs-auftragsmanagement.thyssenkrupp-steel.com>